



Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa e
Assistência do Hospital das Clínicas da FMRP-USP

PROCEDIMENTOS PARA CADASTRAMENTO DE FORNECEDORES

FAEPA

As solicitações de cadastramento deverão ser feitas pelas empresas através dos e-mails:

1- cadastro@hcrp.usp.br com cópia para cadastro1@hcrp.usp.br

2- As empresas deverão encaminhar os seguintes documentos anexados ao e-mail de solicitação de cadastramento:

- Ficha cadastral com todos os dados da empresa: Razão Social, CNPJ, Inscrição Estadual e Municipal, endereço completo, telefone fixo, celular, nome e e-mail do representante da empresa e nome completo e CPF do proprietário - sócio(s) administrador(es).
- Registro comercial, no caso de empresa individual, OU Contrato Social em se tratando de sociedade comercial OU Certidão MEI, no caso de microempreendedor.
- Cartão do CNPJ.
- Certificado de Regularidade do FGTS – CRF (Quando for MEI - Microempreendedor Individual, o FGTS não precisa)
- Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União.
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, perante a Justiça do Trabalho
- No caso de compra de produto hospitalar e correlatos, a empresa precisa ter AFE autorização de funcionamento ANVISA e Licença de Funcionamento da Vigilância Sanitária Municipal.
- Quando for Prestação de Serviços, além dos documentos já citados, menos a AFE e a Licença, a empresa também deverá apresentar a Certidão Municipal.